Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto nakvynės namai

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas arba jos struktūrinis padalinys)

Direktorius Alma Kontrimaitė

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ KASMETINIO VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Klaipėda

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**2. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai  (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) |
| 2.1. Užtikrinti ir tobulinti įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę. | Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius.  Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą.  Neužfiksuota pažeidimų iš įvairių institucijų dėl įstaigos ir vadovo veiklos.  Tinkamas dokumentų valdymas.  Tobulintipasitenkinimo paslaugomis vertinimo sistemą. | Pilnai įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius.  Informacija iš KMSA Planavimo ir analizės bei Biudžetinių įstaigų centralizuoto apskaitos skyrių dėl savalaikio finansinių dokumentų pateikimo, skirtų asignavimų naudojimo teisės aktų nustatyta tvarka.  Įstaigoje pažeidimų nenustatyta.  Informacija iš KMSA Planavimo ir analizės, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos, Personalo ir kuruojančio skyrių dėl tinkamai ir laiku pateiktų dokumentų ir ataskaitų, negautų nusiskundimų.  Apklausta ne mažiau 90 proc. paslaugos gavėjų ir pateikti pasitenkinimo paslaugų rezultatus.  Parengti 2022-2023 m. pasitenkinimo paslaugomis lyginamąją analizę.  Atsižvelgiant į gautus rezultatus parengti ir įgyvendinti socialinių paslaugų kokybės gerinimo planą. |
| 2.2. Dalyvauti ES lėšomis finansuojamame projekte “Paslaugų organizavimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas, teikiant socialinę paramą Klaipėdos miesto savivaldybėje”. | Tęsti ES lėšomis finansuojamo projekto įgyvendinimą, skirtą įstaigos teikiamų paslaugų kokybės gerinimui. | Įdiegti įstaigoje projekte numatytą kokybės rodiklį – bendrą klientų konsultavimo telefonu ir internetu sistemą bei informacijos bazę, naudojamą aptarnauti klientus įstaigoje. |
| 2.3. Didinti personalo motyvaciją, siekiant pritraukti ir išlaikyti darbuotojus. | Sukurti veikiančią motyvavimo sistemą. | Atlikti vidinį tyrimą, apklausas, siekiant nustatyti, kokios yra motyvacines priemonės, kaip jos veikia darbuotojus kaip naudojamasi motyvacinėmis paskatomis: finansinėmis – (ne mažiau 90 proc. darbuotojų); nefinansinėmis – 100 proc. darbuotojų. |
| 2.4. Užtikrinti įstaigos mikroklimato stebėseną tikslu formuoti pozityvios psichosocialinės aplinkos galimybes. | Vykdyti psichosocialinės aplinkos /mikroklimato tyrimo metu nustatytų priemonių įgyvendinimo stebėseną, siekti teigiamų pokyčių. | Organizuoti įstaigos mikroklimato tyrimą.  Atsižvelgiant į tyrimo rezultatus, įgyvendinti psichosocialinės aplinkos/mikroklimato gerinimo priemones. |
| 2.5. |  |  |

**3. Rizikos, kurioms esant nustatytos metinės veiklos užduotys gali būti neįvykdytos**

(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

3.1. Sprendimų ir/ar sutarčių pasikeitimai dėl projektų vykdomų darbų užbaigimo terminų.

3.2. Teisės aktų pasikeitimai.

3.3. Žmogiškųjų ir/ar finansinių išteklių stoka.